WNIOSEK O WYDANIE DUPLIKATU

Dane wnioskodawcy:

Imię i nazwisko oraz nazwisko rodowe	PESEL

Ulica, numer domu, numer mieszkania	Data i miejsce urodzenia

Kod pocztowy miejscowość	Telefon kontaktowy

Z powodu: □ zagubienia □ trwałego zniszczenia bez możliwości odtworzenia

wydanego w roku ..... oryginału dokumentu:

- □ Świadectwa szkolnego
- □ Świadectwa ukończenia szkoły
- □ Świadectwa dojrzałości

Proszę o wydanie duplikatu.

Uczęszczałam/em do szkoły .....
w latach ..... (pełna nazwa szkoły oraz nazwa oddziału)

Oświadczam, że znana mi jest, wynikająca z art. 272 Kodeksu Karnego, odpowiedzialność karna za poświadczenie nieprawdy.

Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że z chwilą otrzymania duplikatu traci ważność oryginał dokumentu. W przypadku odnalezienia utraconego oryginału zobowiązuję się do zwrócenia go do sekretariatu Zespołu Szkół im. I. J. Paderewskiego w Knurowie.

Duplikat dokumentu: □ odbiorę osobiście

....

Miejscowość Data Podpis wnioskodawcy

Wraz z wnioskiem należy złożyć:

Dowód wniesienia opłaty w wysokości **26 zł** (kwota dotyczy opłaty za jeden dokument), na rachunek bankowy **Zespołu Szkół im. I. J. Paderewskiego w Knurowie**, konto nr **87 1560 1081 0000 9210 0000 4152** z dopiskiem „Duplikat świadectwa".

ADNOTACJE ZSIJP w Knurowie

Potwierdzam odbiór duplikatu:

Nr .....

Dowód tożsamości seria i numer:

.....

Data odbioru: .....

Podpis: .....

Potwierdzam wysłanie duplikatu:

Nr .....

Nr listu poleconego .....

Data nadania .....

Podpis:.....

Art. 272 KK. Kto wyłudza poświadczenie nieprawdy przez podstępne wprowadzenie w błąd funkcjonariusza publicznego lub innej osoby upoważnionej do wystawienia dokumentu, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.